

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BOSISIO PARINI (LC)  
Dott.ssa Simona Anna Toffoletti**

**Oggetto: "PROGETTO INFORMATICA".**

**Richiesta acquisto materiale didattico.**

**(Scuola secondaria di primo grado "La Nostra Famiglia"- 3° Padiglione)**

La sottoscritta **RIPAMONTI MARIA LUCIA** docente di Tecnologia presso la Scuola secondaria di primo grado di codesto Istituto, 3° Padiglione della sede "La Nostra Famiglia", responsabile per gli acquisti,

**chiede**

**alla S.V.**, anche a nome dei colleghi del medesimo padiglione, **di acquistare:**

- **cartucce** "EPSON": MULTIPACK T1285 per la stampante "Epson Stylus SX 125" in dotazione presso la sede del 3°Pad., per consentire ai docenti delle varie discipline di predisporre schede per lo svolgimento di specifiche attività programmate nelle varie classi, con alunni che apprendono, nella quasi totalità dei casi, mediante l'osservazione di foto e immagini aventi colori aderenti alla realtà;
- **materiale di cancelleria per uso didattico**, per rielaborare le copie stampate.

Si sottolinea che l'uso da parte dei docenti di questi semplici materiali richiesti è fondamentale per favorire la partecipazione attiva degli alunni alle proposte didattiche. Si ricorda inoltre che ogni attività è predisposta quotidianamente, caso per caso, per ogni singolo alunno, senza potersi avvalere del supporto dei libri di testo, in quanto, non sono adottati e adottabili per le classi del 3° Padiglione.

Il **"PROGETTO INFORMATICA"** in particolare è finalizzato a:

- apprendere mediante l'osservazione di foto e immagini (linguaggio non verbale);
- stimolare le abilità cognitive;
- mantenere l'attenzione e la concentrazione su un compito;
- favorire la comunicazione;
- potenziare la coordinazione occhio-mano.

Si precisa inoltre che le cartucce richieste saranno utilizzate dagli insegnanti in servizio al 3° Padiglione anche per portare a termine, sul luogo di lavoro, gli adempimenti burocratici che si presenteranno durante l'anno scolastico, come la compilazione dei P.E.I. e la stesura delle diverse relazioni scolastiche.

**Le richieste dei materiali sopra citati, per una spesa indicativa totale di 500,00 euro, saranno inoltrate presso la Segreteria.**

La sottoscritta, ringraziando anticipatamente per la cortese attenzione, porge distinti saluti.

Bosisio Parini, 24 ottobre 2013

In fede

Maria Lucia Ripamonti

-----