



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

**Istituto Comprensivo Statale – “ San Giovanni Bosco ”**

Scuole Statali dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

Piazza del Consiglio n. 1 – 23814 Cremeno (LC) – telefono 0341/996557 – fax 0341/911738

Cod. Mec. LCIC81300B

C.F. 83007520139

E-mail: lcic81300b@istruzione.it – E-mail: cremenoscuole@libero.it – Postacertificata: lcic81300b@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icscremeno.gov.it>

Prot. n. 3770/C14  
CIG. Z7611C275E

Cremeno, 17 novembre 2014

**ALL' ALBO**

**AL SITO WEB della Scuola**

**ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE della Provincia di Lecco**

**OGGETTO:** Bando di gara per l'affidamento di incarico di RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE nonché per l'espletamento di servizio di CONSULENZA E SUPPORTO al datore di lavoro in materia di sicurezza e prevenzione ai sensi del Dlgs.81/2008 e successive integrazioni

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D. L.vo n. 81/2008 "attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";

**VISTO** il D. Lgs. n. 106/2009 recante disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo n.81/2008;

**VISTO** l'art. 23 della legge n. 62 del 18/04/2005 (Legge comunitaria 2004) che ha abrogato la possibilità per le pubbliche amministrazioni e quindi, anche per le Istituzioni Scolastiche, di procedere al rinnovo dei contratti;

**CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

**VERIFICATA** la mancata presenza di personale in servizio nell'Istituto in possesso di adeguate competenze;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 - artt. 31 e 33 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti ;

**EMANA**

il seguente Bando di selezione per l'incarico in oggetto con procedura comparativa su titoli, competenze ed offerta economica della durata di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto senza tacito rinnovo da conferire vuoi al personale interno ad altra Istituzione Scolastica (in forma di collaborazione plurima) vuoi a singole persone fisiche o persone giuridiche.

La persona o persona giuridica incaricata presterà la sua opera in tutti i Plessi del Comprensivo, terrà rapporti diretti con gli Uffici Tecnici delle Amministrazioni Pubbliche proprietarie degli immobili operando in piena sinergia e sotto la supervisione del Dirigente Scolastico.

Il professionista incaricato del servizio di consulenza, o la società di servizio o altri soggetti di natura giuridica, per anni 1 a decorrere dalla firma della convenzione, dovranno assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D. Lgs. n. 81/2008 e dal D. Lgs. n. 106/2009, impiegandovi tutto il tempo necessario avendosi riguardo esclusivamente al risultato. Restano comunque a carico del RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 e dal D. Lgs. n.106/2009.

**ART. 1 - Requisiti richiesti**

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.L.vo 81/2008 e dal D.L.vo 195/2003 ovvero:



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale – “ San Giovanni Bosco ”

Scuole Statali dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

Piazza del Consiglio n. 1 – 23814 Cremeno (LC) – telefono 0341/996557 – fax 0341/911738

Cod. Mec. LCIC81300B

C.F. 83007520139

E-mail: lcic81300b@istruzione.it – E-mail: cremenoscuole@libero.it – Postacertificata: lcic81300b@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icscremeno.gov.it>

1. Laurea specificamente indicata al c.5 dell'art. 32 D.L.vo 81/2008, o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art.32 del D.L.vo n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo A,B macrosettore di attività ATECO n. 8, nonché modulo C) e successive integrazioni disposte dal D.Lgs. n. 106/2009;
2. Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
3. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
4. Godimento dei diritti politici;
5. Esperienza lavorativa nella scuola pubblica e /o paritaria in qualità di supporto a RSPP o consulente in materia di prevenzione e protezione sicurezza;

I titoli in questione (o le relative autocertificazioni) andranno allegati alla domanda di concorso per l'affidamento dell'incarico.

### **ART. 2 - Prestazioni richieste**

L'assunzione dell'Incarico annuale per svolgimento compiti di RSPP ex D.Lgs 81/2008 comprenderà gli interventi di carattere ordinario proprio del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art.33 del Dlgs.n.81/2008 e successive modifiche stabilite dal Dlgs.n.106/2009:

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.L.vo. 81/2008 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione;
- implementazione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art.35 del citato decreto;
- organizzazione delle prove di esodo annuali.;
- dichiarazione riportante la disponibilità di intervento per qualsiasi necessità urgente in materia di sicurezza anche durante le fasce orarie proprie delle attività didattiche dei diversi Plessi.

A tale incarico si affiancherà una specifica attività di consulenza, le cui prestazioni richieste sono:

#### ***Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro***

- Revisione del Documento di Valutazione dei rischi, con particolare attenzione alla valutazione del Rischio SLC;
- Almeno un sopralluogo specifico nei plessi dell'Istituto Comprensivo insieme ai Preposti di plesso;
- Verifica ed eventuale integrazione dei Piani di Emergenza relativamente ai Plessi Scolastici;
- Supervisione di almeno una Esercitazione emergenza per ogni Plesso;
- Organizzazione e presenza in una riunione annuale sulla sicurezza (ex art. 35 del D.Lgs. 81/08);



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

### Istituto Comprensivo Statale – “ San Giovanni Bosco ”

Scuole Statali dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

Piazza del Consiglio n. 1 – 23814 Cremeno (LC) – telefono 0341/996557 – fax 0341/911738

Cod. Mec. LCIC81300B

C.F. 83007520139

E-mail: lcic81300b@istruzione.it – E-mail: cremenoscuole@libero.it – Postacertificata: lcic81300b@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icscremeno.gov.it>

### **Formazione e informazione**

- Almeno un incontro informativo con tutto il personale del Comprensivo;
- Un Modulo di formazione per i neoassunti e uno di aggiornamento per tutto il personale a rispetto di quanto dettato dall'Accordo n. 221 stato regioni.

Si precisa che l'Istituto è composto dai sottoelencati plessi scolastici, personale dipendente e alunni:

1. Scuola dell'Infanzia di Cortenova
  2. Scuola dell'Infanzia di Primaluna
  3. Scuola dell'Infanzia di Taceno
  4. Scuola Primaria di Pasturo - "A. Orlandi"
  5. Scuola Primaria di Introbio - "G. Cademartori"
  6. Scuola Primaria di Primaluna
  7. Scuola Primaria di Cortenova - "G. Bellomi"
  8. Scuola Primaria di Cassina Valsassina - "Giovanni XXIII"
  9. Scuola Secondaria di 1° grado di Cremeno - "S. Giov. Bosco"
  10. Scuola Secondaria di 1° grado di Introbio "N. Tommaseo"
- n. alunni: 963;
  - n. 76 docenti;
  - n. 1 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi F.F.;
  - n. 5 Assistenti Amministrativi;
  - n. 18 Collaboratori Scolastici;

### **ART. 3 – Recesso**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto, qualora l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima della data da cui la rescissione dovrà avere effetto .

### **ART. 4 – Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente.

### **ART. 5 – Compenso**

Per l'incarico effettivamente svolto il compenso massimo previsto è pari a € 2.400,00 (duemilaquattrocento/00) onnicomprensivo di qualsiasi fiscalità e/o spesa. L'importo sarà liquidato a fine contratto previa presentazione di una relazione di fine attività e regolare avviso di parcella.

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca****Istituto Comprensivo Statale – “ San Giovanni Bosco ”**

Scuole Statali dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

Piazza del Consiglio n. 1 – 23814 Cremeno (LC) – telefono 0341/996557 – fax 0341/911738

Cod. Mec. LCIC81300B

C.F. 83007520139

E-mail: lcic81300b@istruzione.it – E-mail: cremenoscuole@libero.it – Postacertificata: lcic81300b@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icscremeno.gov.it>**ART. 6 – Criteri di aggiudicazione**

L'incarico verrà affidato al professionista o società che avrà formulato un'offerta adeguata alla richiesta con un piano operativo e gestionale della stessa e che rispetti l'esigenza di un rapporto fiduciario con il datore di lavoro.

Tutte le valutazioni delle offerte e dei curricula dei concorrenti saranno effettuate dal Dirigente Scolastico che, coadiuvato da un'apposita commissione, procederà alla valutazione delle domande pervenute conformi ai requisiti richiesti previsti.

In sede di comparazione, si valuterà anzitutto l'adeguatezza dell'offerta tecnica, con particolare riferimento alla congruità degli interventi previsti; per le offerte che avranno superato questa prima fase, si procederà alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara, secondo i parametri riportati in tabella:

Laurea	Punti 10
Per ogni anno di incarico prestato in questa Istituzione Scolastica	Punti 1 per ogni incarico annuale Max 10 punti
Per ogni anno di incarico prestato presso altre Istituzioni scolastiche	Punti 2 per ogni incarico annuale Max 20 punti
Esperienza di docenza nei corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa in materia di sicurezza sul lavoro	Punti 2 per ogni incarico di docenza Max 10 punti
Numero di ore di formazione comprese nel contratto RSPP	Fino a 2 ore punti 0 Fino a 4 ore punti 4 Fino a 6 ore punti 6 Fino a 8 ore punti 8 Fino a 10 ore o oltre punti 10
Corsi di formazione base per tutti i dipendenti della scuola (max € 500,00 extraincarico)	Compenso: 000,00 euro punti 10 000,00/200,00 euro punti 07 201,00/400,00 euro punti 04 401,00/500,00 euro punti 01 Max 10 punti
Corsi di formazione addetti antincendio, primo soccorso per tutti i dipendenti della scuola (max € 500,00 extraincarico)	Compenso: 000,00 euro punti 10 000,00/200,00 euro punti 07 201,00/400,00 euro punti 04 401,00/500,00 euro punti 01 Max 10 punti
Prezzo	Max Punti 20 Il compenso richiesto, sarà valutato come segue: $P = (C.minimo : C.richiesto) \times 20$ P = punteggio risultante C. minimo = compenso minimo indicato nelle offerte valide pervenute C. richiesto = compenso richiesto dal concorrente esaminato



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

**Istituto Comprensivo Statale – “ San Giovanni Bosco ”**

Scuole Statali dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

Piazza del Consiglio n. 1 – 23814 Cremeno (LC) – telefono 0341/996557 – fax 0341/911738

Cod. Mec. LCIC81300B

C.F. 83007520139

E-mail: lcic81300b@istruzione.it – E-mail: cremenoscuole@libero.it – Postacertificata: lcic81300b@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icscremeno.gov.it>

**ART. 7 - Presentazione delle domande**

*Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta in busta chiusa siglata, direttamente (per posta o di persona) all'ufficio di Segreteria dell'I.C.S. "S.G. Bosco" - Piazza del Consiglio n° 1 - 23814 Cremeno (LC), entro le ore 12,00 del giorno mercoledì 3 dicembre 2014 - non farà fede il timbro postale - con l'indicazione sulla busta "OFFERTA BANDO Prevenzione e Protezione D.L. VO 81/08" contenente:*

- 1. Istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;*
- 2. Offerta tecnica con ipotesi di lavoro di dettaglio (prestazioni in presenza e consulenza a distanza)*
- 3. Richiesta economica, in cifre e lettere, indicata su base annua, per l'espletamento della prestazione Professionale (la predetta richiesta dovrà specificare l'entità del compenso richiesto comprensivo di IVA e di ogni altro onere accessorio).*
- 3. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso.*
- 4. Dichiarazione di cui all'art.8 (consenso trattamento dati ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003).*

Su appuntamento, gli interessati dovranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi scolastici, onde poter accludere dichiarazione di aver preso visione dei plessi dell'Istituto.

*Resta in facoltà dell'appaltante chiedere per iscritto eventuali chiarimenti, se resi necessari ad attestare la regolarità della documentazione esibita, nonché effettuare delle verifiche, anche a campione, relativamente alla sussistenza in capo ai concorrenti di tutti i requisiti richiesti, anche soggettivi; l'eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato in sede di gara comporterà per tutti le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, e per il professionista prescelto anche la decadenza dall'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria.*

*Si procederà ad esclusione, oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora:*

- la documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;*
- l'offerta pervenga oltre il termine perentorio previsto dal presente testo di consultazione di mercato.*

*Il recapito dei plichi rimane a esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda: rimane infatti a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all'Istituto e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il timbro di arrivo al protocollo generale dell'Istituto.*

**Art. 8 - Conferimento dell'incarico**

L'Istituzione scolastica si riserva, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

**Istituto Comprensivo Statale – “ San Giovanni Bosco ”**

Scuole Statali dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

Piazza del Consiglio n. 1 – 23814 Cremeno (LC) – telefono 0341/996557 – fax 0341/911738

Cod. Mec. LCIC81300B

C.F. 83007520139

E-mail: lcic81300b@istruzione.it – E-mail: cremenoscuole@libero.it – Postacertificata: lcic81300b@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icscremeno.gov.it>

alla disponibilità economica della Scuola. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.M. 44/2001.

La scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

Il professionista incaricato, per anni 1 a decorrere della firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D.Lgvo 81/2008, impiegandovi tutto il tempo necessario avendosi riguardo esclusivamente al risultato.

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto per regolamentare il rapporto. Il contratto verrà stipulato ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136 e succ. modif. e comprenderà la clausola inerente agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari e la fatturazione elettronica. A tale scopo l'Incaricato dovrà fornire la comunicazione alla stazione appaltante del conto corrente dedicato (il numero del conto e i dati identificativi dei soggetti che operano presso quel conto).

Prima dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente P.A. l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, ed inoltre la documentazione di cui al curriculum.

All'atto dell'incarico dovrà inoltre essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

In ogni caso, verrà richiesta certificazione che accerti che la persona o persona giuridica interessata a tale servizio possieda i titoli che rispettino i criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'art. 6, comma 8, lett. m-bis) del D.Lgs. n. 81/2008, obbligatori dal 6 marzo 2014.

**Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03**

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D. L.vo n° 196/03. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n°241 del 7 agosto 1990.

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati ai sensi dell'art 13 del D.Lgs. 196 dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs. 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore S.G.A. e il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

F.to **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Valeria Cattaneo*