

Ai docenti in servizio presso la scuola primaria “Italo Calvino”

Al personale ATA

Oggetto: Regolamento e modalità organizzative a.s. 2021/2022 scuola primaria “Italo Calvino”

REGOLE DI COMPORTAMENTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022 FINALIZZATE ALLA PREVENZIONE DEI CONTAGI DA COVID 19

Le presenti disposizioni integrano il protocollo integrativo del DVR pubblicato nell'apposita sezione Sicurezza del sito istituzionale e potrebbero essere suscettibili di modifiche in base alle diverse disposizioni del Comitato Tecnico Scientifico e/o del Ministero dell'Istruzione.

SCUOLA PRIMARIA ITALO CALVINO

1) INGRESSI E USCITE ALUNNI

Le classi avranno percorsi differenziati e orari scaglionati di 5 minuti per l'ingresso in classe e per la relativa uscita.

I docenti, che per contratto devono trovarsi a scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni (convenzionalmente indicate per le 8,30), alle 8,25 si troveranno già IN CLASSE per accogliere gli alunni che autonomamente raggiungeranno la classe seguendo i percorsi tracciati.

I genitori accompagneranno i figli fino ai cancelli ma NON dovranno sostare in cortile o dinanzi al portone. Anche per il ritiro dovranno attendere fuori dai rispettivi cancelli.

CLASSI SECONDE

Ingresso ore 8,35 dal cancelletto pedonale di via Appiani, 10 attraverseranno il cortile e, passando sulla rampa a destra, seguendo il percorso blu si dirigeranno verso le loro aule che sono le ultime due in fondo al corridoio a destra sempre seguendo il percorso blu. Uscita percorso inverso alle 16,35 accompagnati dagli insegnanti. I genitori attenderanno fuori dal cancelletto pedonale.

CLASSI PRIME

Ingresso ore 8,30 dal cancelletto pedonale di via Appiani, 10 attraverseranno il cortile e, entrando dal portone centrale seguendo il percorso verde si dirigeranno verso le loro aule che sono ubicate al centro del corridoio sempre seguendo il percorso verde. Uscita percorso inverso alle 16,30 accompagnati dagli insegnanti. I genitori attenderanno fuori dal cancelletto pedonale.

CLASSE QUARTA B

Ingresso ore 8,30 dal cancelletto pedonale di via Appiani, 10 seguiranno il percorso rosso, percorreranno la rampa entreranno dal portone di destra, si dirigeranno verso le scale di destra e seguendo il percorso rosso saliranno alla loro aula. Uscita percorso inverso ore 16,30 accompagnati dagli insegnanti. I genitori attenderanno fuori dal cancelletto pedonale di via Appiani, 1

CLASSE QUARTA A

Ingresso ore 8,30 dal cancelletto pedonale di via Appiani, 10 seguiranno il percorso rosso, entreranno dal portone di sinistra e proseguiranno dritti verso la loro aula ubicata al piano terra seguendo il percorso rosso. Uscita percorso inverso ore 16,30 accompagnati dagli insegnanti . I genitori attenderanno fuori dal cancello pedonale di via Appiani, 10.

CLASSI QUINTE

Ingresso ore 8,25 dal cancelletto pedonale di via Appiani, 10 seguiranno il percorso rosso, percorreranno la rampa entreranno dal portone di destra, si dirigeranno verso le scale di destra e seguendo il percorso rosso saliranno alle loro aule. Uscita percorso inverso alle 16,25 accompagnati dagli insegnanti. I genitori attenderanno fuori dal cancelletto pedonale di via Appiani, 10

CLASSI TERZE

Ingresso ore 8,25 dal cancelletto pedonale di via Appiani, 10, seguiranno il percorso giallo, percorreranno il cortile, entreranno dal portone a sinistra si dirigeranno verso le scale di sinistra e seguendo il percorso giallo saliranno alle loro aule. Uscita percorso inverso alle 16,25 accompagnati dagli insegnanti. I genitori attenderanno fuori dal cancelletto pedonale di via Appiani, 10

SI RACCOMANDA DI RISPETTARE LO SCAGLIONAMENTO ORARIO.

IL CANCELLETTO PEDONALE VICINO ALLA PALESTRA, CHE LO SCORSO ANNO CI HA PERMESSO DI SMALTIRE IL FLUSSO, QUEST'ANNO NON SARA' AGIBILE CAUSA CANTIERE. IL VARCO DI ACCESSO PERTANTO SARA' SOLO QUELLO DI VIA APPIANI, 10. SE TUTTI ARRIVANO E STAZIONANO MEZZ'ORA PRIMA INEVITABILMENTE SI CREA ASSEMBRAMENTO. SI RINGRAZIA PER LA COLLABORAZIONE.

PIEDIBUS

Linea gialla (Garbagnate)

Ingresso dal cancello delle scuole medie, percorso che costeggia l'edificio della Direzione, attraversamento del cortile, ingresso autonomo dal portone a

sinistra (i volontari non entreranno all'interno dell'edificio) e smistamento verso le rispettive aule. Uscita dal portone di sinistra per raggiungere il punto di raccolta che verrà indicato dai volontari che saranno ammessi all'interno del cortile.

Linea verde (Bosisio paese)

Ingresso dal cancello pedonale di via Appiani, attraversamento del cortile, ingresso autonomo dal portone a sinistra (i volontari non entreranno all'interno dell'edificio) e smistamento verso le rispettive aule. Uscita dal portone di sinistra per raggiungere il punto di raccolta che verrà indicato dai volontari che saranno ammessi all'interno del cortile.

DIPENDENTI

Ingresso dal portone centrale, obbligatorio sottoporsi a triage per la misurazione della temperatura corporea e **verifica Green pass**.

Per tutti, docenti e alunni, prima di entrare in aula è obbligatoria l'igienizzazione delle mani. E' stata posizionata una colonnina con gel igienizzante fuori da ogni aula.

2) IN CLASSE

I banchi sono stati collocati, ***laddove possibile*** come prevede la normativa, in modo da mantenere una distanza tra le rime buccali degli alunni di un metro e NON vanno spostati/uniti/aggregati. Apposita segnaletica a pavimento ne indica la posizione.

Gli alunni dovranno rimanere seduti al proprio posto, anche al cambio dell'ora.

LA MASCHERINA CHIRURGICA E' OBBLIGATORIA PER TUTTA LA PERMANENZA A SCUOLA

E' richiesta una igienizzazione frequente delle mani.

In classe dovrà essere posizionato solo il materiale strettamente necessario. Non dovranno essere affissi cartelloni perché anche le pareti dovranno essere quotidianamente igienizzate.

Gli alunni e gli insegnanti dovranno portare a scuola esclusivamente il materiale occorrente per quella giornata senza lasciare in giacenza libri, quaderni, ecc che verranno portati quotidianamente a casa.

I bambini dovranno utilizzare solo il materiale personale evitando scambi. Il materiale comune dovrà essere igienizzato dopo ogni utilizzo.

Gli zaini saranno riposti ai piedi del banco, le giacche non potranno essere appese agli attaccapanni ma dovranno essere riposte in una sacca e tenute in classe accanto alla propria sedia.

Le aule dovranno essere frequentemente aerate (almeno 5 minuti ogni ora) soprattutto nelle classi numerose in cui per ragioni di spazio non è stato possibile distanziare le postazioni (previsto dalla normativa).

Gli insegnanti avranno cura di igienizzare tastiera, mouse, postazione docenti (banco/cattedra e sedia) con l'apposito detergente che verrà dato in dotazione.

3) INTERVALLO DI META' MATTINA

Compatibilmente con le condizioni atmosferiche, l'intervallo si svolgerà all'aperto. Ogni classe avrà uno spazio dedicato. L'insegnante della seconda ora effettuerà la sorveglianza.

Classe II A: campo da calcio settore verso edificio Wojtyla

Classe II B: campo da calcio settore verso palestra

Classe I A: porzione di cortile sul retro dell'edificio rimasta libera dalle impalcature

Classe I B: campo da calcio al centro

Classe IV B: spazio verde adiacente al parcheggio davanti all'edificio (lato nord)

Classe IV A: porzione di prato davanti al Giardino dei Giusti

Classi III A, III B, V A, V B: ognuna sul proprio terrazzo.

Sono da evitare i giochi di squadra e tutto ciò che favorisce il contatto fisico

In caso di maltempo l'intervallo si svolgerà in classe. Al suono della campanella si farà ritorno in classe. Si prega di non protrarre l'intervallo oltre i tempi stabiliti.

4) USO DEI SERVIZI IGIENICI

Ogni insegnante avrà cura di contingentare l'uso dei servizi igienici facendo uscire dalla classe un alunno per volta. I collaboratori scolastici sorveglieranno l'accesso evitando che nell'antibagno siano presenti più di tre alunni. In caso di eventuale coda (per la presenza contemporanea di alunni di altre classi) occorrerà attendere rispettando il distanziamento.

5) MENSA

Rimangono confermati due turni:

1) Ore 12,25/12,55 CLASSI PRIME, CLASSI SECONDE E CLASSE TERZA A

ALLE 12,25 GLI ALUNNI DOVRANNO GIA' TROVARSI IN MENSA

Si raccomanda di non indugiare a tavola e di rispettare la tempistica perché tra il primo e il secondo turno gli operatori della mensa dovranno avere il tempo di sanificare le postazioni prima del turno successivo.

1A, 1B, 3 A = 66 alunni + 3 insegnanti (refettorio grande)

2 A, 2B = 33 alunni + 2 insegnanti (refettorio piccolo)

2) Ore 13,15/13,45 CLASSE TERZA B, CLASSI QUARTE E CLASSI QUINTE

4 A, 4 B, 3 B = 59 alunni + 3 insegnanti (refettorio grande)

5 A, 5 B = 32 alunni + 2 insegnanti (refettorio piccolo)

Si prega di non indugiare a tavola oltre l'orario in quanto il lunedì, martedì e giovedì ci sarà un terzo turno per la scuola secondaria K. Wojtyla.

6) INTERVALLO MENSA

L'intervallo di metà giornata si svolgerà a turni alterni.

1) Ore 12,30/13,10 CLASSE TERZA B, CLASSI QUARTE E CLASSI QUINTE

Alle 13,15 verrà poi servito il pranzo in mensa.

2) Ore 12,55/14,00 CLASSE TERZA A, CLASSI PRIME E CLASSI SECONDE

Postazioni intervallo mensa:

Classe II A: campo da calcio settore verso edificio Wojtyla

Classe II B: campo da calcio settore verso palestra

Classe I A: porzione di cortile sul retro dell'edificio rimasta libera dalle impalcature

Classe I B: campo da calcio al centro

Classe IV B: spazio verde adiacente al parcheggio davanti all'edificio (lato nord)

Classe IV A: porzione di prato davanti al Giardino dei Giusti

CLASSE III A: campo da calcio settore in fondo, verso il lago

CLASSE III B: campo da calcio settore verso rete di recinzione di Villa Rosa.

CLASSE V A: prato davanti alla Wojtyla prima degli alberi

CLASSE V B. porzione di prato vicino a rete Canoa Club

In caso di maltempo l'intervallo mensa si svolgerà nella porzione di atrio/corridoio davanti alla rispettiva classe.

7) USO DELLA PALESTRA

Se le condizioni atmosferiche lo consentono, è preferibile fare attività fisica all'aperto utilizzando il campo da calcio.

Sono da evitare i giochi di squadra e tutto ciò che favorisce il contatto fisico. L'attività fisica dovrà essere di tipo individuale.

Il giorno in cui è prevista l'attività motoria gli alunni dovranno venire a scuola già con la tuta indossata, non sarà possibile l'utilizzo contemporaneo degli spogliatoi.

In caso di maltempo l'attività si svolgerà in palestra. In questo caso, in ottemperanza alle linee guida del CTS attualmente vigenti, l'insegnante dovrà vigilare affinché venga rispettato il distanziamento interpersonale di 2 metri. Gli attrezzi utilizzati verranno sanificati dai collaboratori scolastici al termine della lezione, prima dell'arrivo della classe successiva.

8) LABORATORI E AULE SPECIALI

Per utilizzare laboratori e aule speciali è necessaria la prenotazione onde evitare sovrapposizioni e per consentire il tempo necessario alla sanificazione tra una classe e l'altra.

E' possibile accedere all'aula di informatica posta all'ultimo piano dell'edificio della Direzione, previa prenotazione in Segreteria, in quanto sono stati predisposti dei pannelli in plexiglass tra una postazione e l'altra. Capienza massima: n. 20 alunni. Non è consentito l'avvicinamento della sedia per utilizzare contemporaneamente da più alunni la stessa postazione.

Per gli altri spazi comuni (aula atelier, aula English Corner, aula di pittura), per ora non agibili causa interventi di riqualificazione edilizia) verranno definite le capienze massime, ma comunque si potrà accedere solo a piccoli gruppi per garantire il distanziamento e sempre dopo avere avvisato i collaboratori

scolastici affinché dopo l'uso ne effettuino la sanificazione prima dell'arrivo del gruppo successivo.

Aula insegnanti: capienza massima 6 persone. I docenti che vi sosterranno dovranno sanificare il posto occupato.

9) ATTIVITA' A CLASSI APERTE

Per motivi legati al protocollo sanitario NON potranno essere effettuate.

10) PROGETTI, USCITE DIDATTICHE ED INTERVENTI DI ESPERTI ESTERNI

Potranno essere autorizzati progetti che richiedono intervento di esperti esterni (previa verifica requisiti sanitari da definire), ma non potranno essere svolti a classi aperte.

Chiunque sia estraneo all'istituzione scolastica potrà avere contatti con gli alunni SOLO ED ESCLUSIVAMENTE dopo avere ottenuto l'autorizzazione del Dirigente scolastico. La richiesta dovrà avvenire IN FORMA SCRITTA ALMENO UNA SETTIMANA PRIMA DELL'EVENTO.

Non saranno autorizzati interventi in classe che non rispettino i criteri di cui sopra.

Non saranno autorizzate uscite didattiche che prevedano l'utilizzo del bus privato causa capienza ridotta e costi notevoli. Potranno essere autorizzate le uscite a piedi all'interno del comune di Bosisio Parini (es. passeggiata a lago, Precampel, centro paese, ecc) o limitrofi se raggiungibili a piedi una classe per volta e sempre nel rispetto delle norme di distanziamento così come quelle che prevedono l'utilizzo dei mezzi pubblici, sempre però una sola classe alla volta.

11) GENITORI

Non sarà consentito l'ingresso nell'edificio a genitori/nonni/tutori.

Solo per gravi e urgenti motivi (es. ritiro di un figlio indisposto) sarà possibile accedere all'interno rimanendo nell'atrio, previa misurazione della temperatura corporea e compilazione del registro dei visitatori per il tracciamento in caso di contagio. Libri, quaderni, scarpe da ginnastica o altro materiale dimenticato non rappresentano un motivo sufficiente per attivare la procedura di triage.

I colloqui con gli insegnanti dovranno essere concordati tramite appuntamento e si svolgeranno in modalità remota attraverso la piattaforma Meet o similari.

12) DISTRIBUTORI AUTOMATICI

I dipendenti possono accedere al distributore di bevande calde, posto all'interno del locale bidelleria, uno alla volta. Una volta prelevata la bevanda non sosterranno all'interno della bidelleria per consentire agli altri colleghi di accedervi. Capienza bidelleria: 1 persona.

13) ATTIVITA' MUSICALE

L'uso del flauto dolce non sarà consentito a causa del rischio droplet.

Per l'attività di canto corale si applicano i protocolli previsti per le orchestre (ordinanza Regione Lombardia n. 555 del 29 maggio 2020), vale a dire distanza di un metro laterale, due metri tra la fila davanti e quella dietro e due metri tra il direttore del coro (docente) e la prima fila. Essendo impossibile rispettare questi parametri all'interno delle classi, l'attività corale potrà essere svolta solo all'aperto. Ciascuna classe si posizionerà negli stessi spazi previsti per l'intervallo di metà mattina, rispettando il distanziamento suddetto.

I docenti di Musica dovranno rimodulare la loro programmazione privilegiando l'utilizzo di strumenti non a fiato.

14) REGISTRO ELETTRONICO

Si raccomanda la puntualità e l'accuratezza nel compilare il registro elettronico riguardo ad assenze, ritardi, uscite anticipate, ecc.

E' importante per il tracciamento in caso di contagi.

Si raccomanda altresì di annotare gli spostamenti in laboratori, palestre, altri locali per tracciare l'eventuale "promiscuità".

Si ringrazia per la collaborazione.