



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BOSISIO PARINI

VIA APPIANI N. 10 - 23842 BOSISIO PARINI (LECCO)
C.M. LCIC81000X COD. FISCALE 82003400130

TEL. 031/358 05 90 FAX 031/865440 E-mail: lcic81000x@istruzione.it - Sito: www.comprensivobosisio.edu.it

Bosisio Parini, 13 ottobre 2023

All'Albo online

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI
ESPERTO PSICOLOGO PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGETTO "SCREENING SCOLASTICO
RIGUARDANTE I PREREQUISITI PER L'APPRENDIMENTO SCUOLA PRIMARIA CALVINO"**

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge n. 241/1990;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii;

VISTO l'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'area istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, inerente al «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in tema di «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO l'art.31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 in cui si fa espresso riferimento all'individuazione del R.U.P.;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Delibera A.N.AC. n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»;

VISTA la Circolare Ministero n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, riguardante la «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Nota Ministero prot. 563 del 22 maggio 2018, in tema di «Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679) - Responsabile della protezione dei dati personali - Prime indicazioni per le Istituzioni scolastiche»;

VISTO l'art. 58, co. 4, D.L. 25 maggio 2021, n.73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (c.d. "Decreto sostegni - bis");

VISTA la nota MI n. 26665 del 17 novembre 2021 acquisita con protocollo n. 5019/E del 18 novembre 2021;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025, approvato dal Consiglio di Istituto in data 27 ottobre 2022 con delibera n. 50;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2023 approvato dal Consiglio d'istituto in data 26 gennaio 2023 con delibera n. 5;

CONSIDERATO che all'interno dell'Istituto non è presente una figura avente le caratteristiche richieste;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriata figura professionale per lo svolgimento delle attività previste dal progetto "Screening scolastico riguardante i prerequisiti per l'apprendimento" previsto per la classe seconda della scuola primaria "I. Calvino";

EMANA

l'avviso di selezione pubblica per il reclutamento di esperto di comprovata ed elevata esperienza e professionalità nell'ambito del riconoscimento e trattamento dei disturbi dell'apprendimento: da incaricare per la realizzazione delle attività del progetto "Screening scolastico riguardante i prerequisiti per l'apprendimento" per la classe seconda della scuola primaria "I. Calvino"

ART.1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale da attribuire prevede la realizzazione del progetto "Screening scolastico riguardante i prerequisiti per l'apprendimento" per la classe seconda della scuola primaria "I. Calvino" servizio finalizzato a:

- Migliorare gli esiti scolastici
- Allineare i risultati al dato nazionale nelle rilevazioni standardizzate

- Potenziare la competenza alfabetica funzionale, con particolare riferimento all'italiano
- Favorire l'inclusione scolastica e il diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati
- Padroneggiare la lettura strumentale sia nella modalità ad alta voce, curandone l'espressione, sia in quella silenziosa
- Acquisire capacità manuali, percettive e cognitive necessarie per l'apprendimento della scrittura
- Scrivere sotto dettatura curando in particolare l'ortografia

ART. 2 DESTINATARI

I soggetti destinatari del progetto sono n. 26 alunni della classe seconda della scuola primaria "I. Calvino"

ART. 3 PROFILO PROFESSIONALE OGGETTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA

Profilo professionale: psicologo iscritto albo professionale degli psicologi.

ART. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità, preliminarmente avverrà con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:

- Rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- Indicazioni dei dati essenziali e di merito;
- Laurea richiesta afferente la tipologia della attività da svolgere;
- Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.

La valutazione delle candidature terrà conto:

- dei titoli posseduti
- delle esperienze lavorative
-

secondo il punteggio riportato nella tabella seguente:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
<p>Laurea specifica connessa all'area tematica oggetto del presente avviso: Diploma di Laurea in Psicologia (quinquennale vecchio ordinamento).</p> <p>- Max 30 punti</p>	<p>Punti 30 voto 110 e lode Punti 25 voto 110 Punti 20 voti da 100 a 109 Punti 15 voti da 90 a 99 Punti 10 voti da 0 a 89</p>
<p>Titoli di specializzazione post – laurea connessi all'areatematica oggetto del presente avviso</p> <p>- max 10 punti</p>	<p>Punti 2 per specializzazione post-laurea (almeno biennale 120 cfu) fino ad un massimo di 6 pt. Punti 4 per il Dottorato attinente all'area tematica oggetto del presente avviso</p>
<p>Specializzazione in psicoterapia</p> <p>- Punti 10</p>	<p>Punti 10</p>

Pubblicazioni scientifiche inerenti la psicologia del neurosviluppo - max 10 punti	Punti 2 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 10 pt.
Esperienze professionali presso Istituti Scolastici Comprensivi - max 10 punti	Punti 2 per ciascun incarico (almeno trimestrale) fino ad un massimo di 10 pt.
Esperienze professionali presso servizi di Neuropsichiatria Infantile specificamente connesse all' area tematica oggetto del presente bando - max 20 punti	Punti 5 per ciascun incarico (almeno trimestrale) fino ad un massimo di 20 pt.

ART. 5 CONDIZIONI, DURATA DELL'INCARICO, COMPENSO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Le attività si svolgeranno c/o la scuola primaria "I. Calvino" di Bosisio Parini secondo un calendario che verrà concordato tra le insegnanti della scuola e l'esperto.

L'incarico avrà durata semestrale da gennaio a giugno 2024 per un totale di 34 ore così articolate:

- n. 2 ore per attività di programmazione con la referente per l'inclusione e le insegnanti di classe;
- n. 20 ore di prestazione d'opera effettiva;
- n. 6 ore per la somministrazione dei test;
- n. 6 ore di verifica;

Il compenso orario previsto è di 40,00 euro onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'amministrazione e del prestatore d'opera (ivi compreso contributo 2% ENPAP ed eventuale IVA). Il compenso totale previsto da imputare in fattura è di € 1.360,00.

I compensi verranno corrisposti previa presentazione di fattura elettronica e dopo la presentazione di una relazione finale che attesti le modalità di svolgimento e il raggiungimento degli obiettivi e le ore effettivamente prestate.

Il compenso sarà corrisposto entro 30 giorni dalla presentazione della fattura.

ART. 6 NATURA DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura per il personale esterno come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

Art. 7 STIPULA CONTRATTO

L'esperto individuato in ordine di graduatoria sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto per la stipula del contratto individuale.

ART. 8 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

E' richiesto, come prerequisito, **l'iscrizione all'albo professionale degli psicologi**.

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso di cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- godimento di diritti politici e civili;
- inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

L'esperto dovrà assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di Legge.

ART. 9 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti;
- rispettare il calendario, delle sedi scolastiche, degli orari programmati secondo le esigenze di servizio, per l'a.s.2023/2024;
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente scolastico e con i docenti coinvolti;
- presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico;

ART. 10 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le domande comprensive dell'indicazione puntuale del possesso dei requisiti di cui sopra, dovranno pervenire alla Segreteria dell'Istituto, **pena l'esclusione dalla selezione**, entro le ore 11.00 del 20 ottobre 2023 a mezzo posta raccomandata o raccomandata a mano in una busta chiusa al seguente indirizzo Istituto Comprensivo di Bosisio Parini Via A. Appiani,10 - 23842 Bosisio Parini (LC) o tramite l'invio via PEC rotazione dell'incarico LCIC81000X@pec.istruzione.it.

L'istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente dall'inesattezza nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali imputabili a fatti terzi o caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; né saranno prese in considerazione domande o documentazioni acquisite dall'istituto precedentemente alla data del presente avviso.

Gli interessati presenteranno domanda di partecipazione alla selezione utilizzando l'**ALLEGATO A e B, datato e firmato** compilato in ogni sua parte, allegando il proprio **curriculum vitae** in formato europeo anch'esso **datato e firmato** e la **copia documento di identità valido**.

L'interessato dichiarerà, per tutta la durata dell'incarico, di non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il servizio di screening.

La documentazione prodotta in maniera difforme dalla modulistica allegata determinerà

l'esclusione dalla graduatoria.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare l'incarico.

ART. 11 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di apposita Commissione nominata nei tempi e nei modi di legge. La Commissione procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, alla valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

L'incarico verrà conferito al candidato che si sarà classificato al primo posto in graduatoria.

In caso di parità di punteggio si darà la precedenza secondo i criteri sottoelencati nel seguente ordine:

1. rotazione dell'incarico ad altro soggetto che non abbia avuto incarichi nell'Istituto nei tre anni scolastici precedenti

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'albo della scuola ed ha valore di notifica agli interessati.

ART. 12 CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Il conferimento dell'incarico a dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione è subordinato al rilascio della regolare autorizzazione da parte dell'amministrazione dalla quale dipende.

In caso di rinuncia alla nomina di un candidato, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

ART. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Orsola Moro.

ART. 14 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Istituto Scolastico potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate le candidature. Il Dirigente Scolastico si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto. Inoltre l'istituto si riserva di variare il numero delle ore inizialmente previste nel caso di problemi organizzativi, di incompatibilità di orari con l'affidatario dell'incarico.

ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla legge.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure comparative.

Il titolare del trattamento è l'**Istituto Comprensivo di Bosisio Parini**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Orsola Moro**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **AG. I. COM srl**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria ai seguenti recapiti: **TEL.: 0313580590**, **PEO LCIC81000X@istruzione.it** **PEC LCIC81000X@pec.istruzione.it**

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto.

La Dirigente

Orsola Moro

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'amministrazione digitale
e norme ad esso connesse.

1. ALLEGATO A - modello domanda di partecipazione
2. ALLEGATO B - modello dichiarazione punteggio

ALLEGATO A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell' **Istituto Comprensivodi**
Bosisio Parini

DOMANDA PARTECIPAZIONE SELEZIONE PROGETTO

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ residente a _____ in via
_____ n. _____ Cap. _____
Prov. _____ codice fiscale _____
Cell. _____
Indirizzo e-mail al quale inviare le comunicazioni relative alla presente selezione:

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per figura specialistica nell'ambito del progetto di qualificazione dell'offerta formativa, presso la sede di codesto Istituto, in quanto in possesso dei requisiti indicati dal bando.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere iscritto all'albo professionale degli Psicologi;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
- di aver preso visione dell'informativa e di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto lgs. 101/2018 e Regolamento Europeo 2016/679);
- di sottoscrivere il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013;
- di non essere nelle condizioni di incompatibilità;
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, c.14, d.lgs. 165/2001.
- la propria disponibilità a concordare un calendario che sia funzionale alle esigenze della scuola
- di impegnarsi fino da ora a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano lo screening.

Si allega alla presente:

Firmato digitalmente da Moro Orsola

- Curriculum vitae in formato europeo (mettere in evidenza i titoli valutabili);
- modello dichiarazione punteggio (Allegato B);
- Copia documento di identità valido;
- Formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se dipendente pubblico)

Data _____

Firma _____

ALLEGATO B

MODELLO DICHIARAZIONE PUNTEGGIO

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO DICHIARATO DAL CANDIDATO	PUNTEGGIO VALIDATO DALLA COMMISSIONE
<p>Laurea specifica connessa all'area tematica oggetto del presente avviso: Diploma di Laurea in Psicologia (quinquennale vecchio ordinamento).</p> <p>- Max 30 punti</p>		
<p>Titoli di specializzazione post – laurea connessi all'area tematica oggetto del presente avviso</p> <p>- max 10 punti</p>		
<p>Specializzazione in psicoterapia</p> <p>- Punti 10</p>		
<p>Pubblicazioni scientifiche inerenti la psicologia del neurosviluppo</p> <p>- max 10 punti</p>		
<p>Esperienze professionali presso Istituti Scolastici Comprensivi</p> <p>- max 10 punti</p>		
<p>Esperienze professionali presso servizi di Neuropsichiatria Infantile specificamente connesse all'area tematica oggetto del presente bando</p> <p>- max 20 punti</p>		
<p>Esperienze professionali presso agenzie riabilitative specificamente connesse all'area tematica oggetto del presente avviso</p> <p>- max 10 punti</p>		

Data _____

Firma _____